

# **АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ПЛЕВЕН**

УТВЪРДИЛ: /п/

ДИМИТЪР ПЪРВАНОВ  
АДМ. РЪКОВОДИТЕЛ - ПРЕДСЕДАТЕЛ  
НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ПЛЕВЕН

## **ПРАВИЛА ЗА ИЗПРАЩАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯ И ПРИЗОВКИ ЧРЕЗ ЕЛЕКТРОНЕН ПОЩЕНСКИ АДРЕС ПО РЕДА НА ЧЛ.137, АЛ.2 ОТ АПК И ЧЛ.42, АЛ.4 И СЛ. ОТ ГПК В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ГР. ПЛЕВЕН**

1. (1) Съдът обявява публично – чрез интернет страницата си [www.ac-pleven.org](http://www.ac-pleven.org) и на информационното си табло настоящите Правила за изпращане на съобщения и призовки чрез електронен пощенски адрес.

(2) Електронният пощенски адрес, чрез който съда ще изпраща съобщения и призовки по Административнопроцесуалния кодекс и Гражданския процесуален кодекс, в рамките на своята компетентност и в зависимост от заявеното от страните по административните дела, ще се посочва в заявлението по образец (приложение № 1 към настоящите правила).

(3) Съдът добавя цифров подпис към съобщението, което изпраща, за да удостовери истинността на източника на електронната поща.

2. (1) Страната (или процесуалният ѝ представител), посочила адрес на електронна поща за получаване на съобщения и призовки, трябва да е заявила изрично, че желае по този начин да ѝ се връчват същите.

(2) Страната (или процесуалният ѝ представител), посочила адрес на електронна поща за получаване на съобщения и призовки, трябва да е декларирала, че ще потвърждава получаването на електронни съобщения от Административен съд - Плевен.

3. (1) Съобщенията се смятат за връчени ако са изпратени от посочения в заявлението (приложение № 1) електронен пощенски адрес на Административен съд - Плевен и не са отхвърлени технологично от информационната система на адресата.

(2) Информационната система на адресата е тази на посредника при електронното изявление, който по възлагане от страната, приема, изпраща или съхранява електронни изявления (например ако електронната поща на страната е в [abv.bg](http://abv.bg), това е информационната система на дружеството - посредник, управляващо и администриращо сървър за електронна

поща на abv.bg и предоставящо услугата електронна поща) или информационната система на адресата, ако такъв посредник няма (например ако лицето само поддържа сървър за електронна поща, както е случаят с повечето фирми, информационната система на страната е сървър, където се съхранява електронната пощенска кутия).

**4.** Връчването на съобщения и призовки чрез електронен пощенски адрес на страните, изявили желание по този начин да им бъдат връчвани същите, се извършва само въз основа на изрична резолюция на съдията – докладчик по делото.

**5.** (1) Връчването на електронен адрес се удостоверява с копие от електронния запис.

(2) Електронният запис е възпроизведеното на хартиен носител съобщение до страната, ведно с възпроизведения запис (съобщението) от системата на съда за факта на доставянето му.

(3) Административният ръководител или определено от него лице осъществява контрол и удостоверява истинността на изготвените електронни записи.

(4) Копие от електронния запис се прилага по делото.

**6.** Ако поради техническа причина или поради характера или обема на съответното съобщение или призовка, изпращане чрез електронната поща не е възможно, те се изпращат на посочения от страната съдебен адрес, като съдът известява страната или адвоката, избрали уведомяване чрез електронен адрес, че книгата им се изпращат по друг начин. В този случай, процесуалните срокове започват да текат от момента на получаване на книгата чрез призовкар или по друг начин.

**7.** Ако страната е посочила неверен или несъществуващ електронен адрес, съобщенията и призовките се изпращат на настоящия адрес, а при липса на такъв – на постоянния (чл.38 от ГПК).

**8.** Ако съдът промени своя електронен адрес, е длъжен да уведоми за това страната по конкретното дело, по което вече е започнало връчване на съобщения и призовки по електронен път.

**9.** Всяка промяна в електронния адрес на съда се отразява незабавно на интернет страницата на съда, на информационното му табло и по всякакъв друг подходящ начин.

**10.** Извършването на други процесуални действия по електронен път, освен връчване на съобщения и призовки, са недопустими.

**11.** Електронни изявления от страните по дела не се приемат и ще се считат за неприети, ако не са подписани с електронен подпис на субекта, съгласно чл.141 от АПК.

**12.** Всички лица, заявили, че желаят получаване на съобщения и призовки по електронен път ще бъдат уведомявани за настоящите Правила, за удостоверяването на което ще разписват Приложение № 1, а то ще бъде прикрепено в делото.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

.....  
(трите имена на лицето)

.....  
.....  
.....  
(ЕГН, адрес)

.....  
(качество по дело № и година)

Заявявам, че съм запознат/а с Правилата за изпращане на съобщения и призовки чрез електронен пощенски адрес от Административен съд - Плевен.

Декларирам, че при получаване на електронно съобщение от Административен съд - Плевен, ще изпратя потвърждение за получаването му.

дата:

.....  
.....  
(име, подпис)

=====

**АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – ПЛЕВЕН**

Електронният пощенски адрес, чрез който Административен съд - Плевен ще изпраща съобщения и призовки до страната е: .....